

# 文字解读：《曹县人民政府关于全面实行行政许可事项清单管理的通知》的解读

## 《曹县人民政府关于全面实行行政许可事项清单管理的通知》

的解读一、《通知》出台背景和起草过程今年7月26日，《菏泽市

人民政府关于全面实行行政许可事项清单管理的通知》（菏政发

〔2022〕12号），对全面实行行政许可事项清单管理工作作出部

署，要求8月底前公布各县区行政许可事项清单，10月底前编制完成

行政许可实施规范，11月底完善办事指南。县政府主要领导同志作

出重要批示，要求立即认真研究，严格按照省《通知》要求，编制县

级清单。为贯彻落实市《通知》要求和县政府工作安排，县政府办公

室会同县司法局、县行政审批服务局起草了《关于全面实行行政许可

事项清单管理的通知》（以下简称《通知》），并组织28个县直有关

部门认领全县范围内实施（含初审、受理、受委托实施）的行政许可

事项280项，编制形成《曹县行政许可事项清单（2022年版）》（以

下简称《清单》）。二、《通知》主要内容《通知》主要包括构建

行政许可事项清单管理、加强行政许可事项清单管理运用、保障行

政许可事项清单落实3个部分，《清单》作为附件。第一部分：构建

行政许可事项清单管理，包括3个方面的工作任务。一是全面准确依法编制行政许可事项清单。县政府办公室作为全县推进行政审批制度改革工作的牵头机构，负责督促指导县直各部门清单编制公布工作。二是细化统一行政许可实施规范。2022年10月底前，对清单内事项逐项编制行政许可实施规范。县审改牵头机构负责组织县直各主管部门细化完善行政许可实施规范并向社会公布。三是更新优化行政许可办事指南。2022年11月底前，各级行政许可实施机关负责会同主管部门依照行政许可事项清单和实施规范更新调整办事指南，同步在相关业务办理系统、政务服务大厅等平台 and 场所进行更新，并汇集至全国行政许可管理系统，做到线上线下同源发布、同步更新、内容一致。

第二部分：加强行政许可事项清单管理运用，包括4个方面的工作任务。一是建立健全动态管理机制。县政府办公室负责根据《山东省行政许可事项清单动态管理办法》建立我县行政许可事项清单动态管理机制，及时更新行政许可事项清单、实施规范和办事指南，确保清单与法律法规规章的“立改废”及时有效衔接，与行政审批制度改革决策协调联动。二是严肃清查整治变相许可。严格控制新设行政许可，严格落实清单之外一律不得违法实施行政许可的要

求。在行政许可事项清单之外，行政机关和其他具有管理公共事务职能的组织不得以备案、证明、目录、计划、规划、指定、认证、年检等名义，要求行政相对人经申请获批后方可从事特定活动三是依法依规守牢监管底线。严格依照法律法规、“三定”规定和相对集中行政许可权改革方案，确定行政许可事项的监管主体和监管职责。对多部门共同承担监管职责的事项，主管部门应当会同相关部门实施综合监管。对清单内的许可事项，主管部门要会同监管主体科学划分风险等级，明确监管重点，实施有针对性、差异化的监管政策。四是优化线上线审批服务。行政许可主管部门和实施机关要依托全国行政许可管理系统和“爱山东”政务服务平台事项管理系统，推动同一事项在不同地区、层级和业务系统同要素管理、同标准办理。

第三部分：保障行政许可事项清单落实，包括2个方面的工作任务。一是加强组织协调。高度重视全面实行行政许可事项清单管理工作，加强统筹协调，及时研究解决清单管理和行政许可实施中的重大问题，推动工作落地落实。二是强化监督问效。县审改牵头机构要加强对行政许可事项清单落实情况的监督检查，组织开展对行政许可事项实施情况的动态评估。依托“12345政务服务便民热线”、政务服务“好差评”系

统、政府门户网站等主动接受社会监督。要会同司法行政部门加强行政许可执法监督，对违法设定实施行政许可、实施变相许可、落实清单管理工作不到位等问题，责成有关部门限期整改；对于情节严重的，依法依规追责问责。三、关于《清单》 《清单》共纳入行政许可事项280项，共涉及28个主管部门（单位）。#

曹县人民政府办公室

2022年08月31日